

ПРОЕКТ

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

Наредба за изменение и допълнение на

НАРЕДБА

**за реда, начина и условията за отпускане на
еднократна финансова помощ на граждани от бюджета
на община Борино**

*Тази наредба е приета на основание чл.22, ал.2,
във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, с Решение № 138/02.12 .2024 г.*

Борино, юни 2025 г.

I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. Тази Наредба урежда реда, начина и условията за отпускане на еднократна финансова помощ на нуждаещи се лица и семейства с постоянен адрес на територията на община Борино от общинския бюджет.

Чл. 2. Средствата се предоставят на лица или семейства, които са в затруднено материално положение, за задоволяване на инцидентно възникнали здравни, образователни или социални потребности от жизненоважен характер.

II. РАЗМЕР НА ОТПУСНАТАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Чл. 3. Общата сума, предвидена за отпускане на помощи по тази наредба, се одобрява еднократно от Общински съвет – Борино при приемането на годишния бюджет на Община Борино.

Чл. 4. Разглеждане на заявления за отпускане на еднократна финансова помощ по тази наредба се извършва до изчерпване на планираната сума в бюджета на Община Борино, определена в чл. 3.

Чл. 5. Размерът на предоставената еднократна финансова помощ не може да бъде по-голям от **1000 (хиляда) лева/ 511,29 евро**

(1). Когато помощите се отпускат по определени, специални случаи сумата да е до 5 000 лева./**2556,46 евро**.

Чл. 6. Помощта се отпуска еднократно в рамките на една бюджетна година.

Чл. 7. Еднократната помощ се отпуска на лица и семейства, за които са изчерпани всички възможности за самоиздръжка и за подкрепа от роднините по права линия до първа степен на родство.

Чл. 8. В Комисията по чл.13 се води регистър за предоставените еднократни финансови помощи за бюджетната година.

III. ПРАВО НА ПОЛУЧАВАНЕ НА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

Чл. 9. По реда на тази наредба се разглеждат искания на физически лица с постоянен адрес на територията на община Борино не по-малко от една година преди подаването на искането, с доказани неотложни здравни, образователни и социални нужди.

Чл. 10. Средствата се предоставят в следните направления:

1. За задоволяване на неотложни социални потребности на лица и семейства, за животоспасяващи лечения, погребения на самотно живеещи лица, операции и скъпоструващи лекарства които не се покриват от НЗОК, както и за помощ за справяне с последиците от бедствия, аварии и катастрофи.

2. За подпомагане на семейства в затруднено материално положение (безработен родител или с временно или трайно намалена трудоспособност), с деца близнаци или деца с увреждания при отглеждането на децата; за деца и младежи до 29 години от семейства с починал или единствен родител за подкрепа при обучение и за тяхната социализация.

IV. РЕД ЗА ОТПУСКАНЕ НА СОЦИАЛНИ ПОМОЩИ

Чл. 11. (1) Искания за отпускане на еднократна финансова помощ се подават до кмета на Община Борино от лицето, което ще ползва съответната помощ, или от негов пълномощник. Когато искането е подадено от пълномощник, същият следва да представи изрично писмено пълномощно.

(2) Искането се подава лично или чрез пълномощника, в деловодството на общинска администрация или по пощата. Искането следва да съдържа:

1. трите имена;
2. постоянен адрес, телефонен номер за връзка;
3. името и адреса на пълномощника, когато искането е отправено чрез такъв.

(3) Искането за отпускане на финансова помощ трябва да бъде мотивирано, да изяснява обстоятелствата и причините за отправянето му, както и потребностите, които ще бъдат задоволени с отпуснатата еднократна финансова помощ.

Чл. 12. (1) Към заявлението се прилагат следните документи:

- декларация за даване на съгласие за обработване на лични данни
- медицински епикризи, медицински свидетелства, решения на ТЕЛК или ЛКК, рецепти за изписани лекарства;
- разходооправдателни документи в оригинал или документи, доказващи размера на необходимите средства за бъдещи разходи, които ще се бъдат заплатени с отпуснатата помощ (проформа фактури, персонални оферти, удостоверения, рецепти и др.);
- при необходимост общинска администрация изисква писмено и други документи.

(2) Информацията за имущественото и семейното положение на заявителя, както и за постоянния му адрес, се предоставя на комисията по чл. 13 по служебен път от Община Борино.

Чл. 13. Разглеждането на постъпилите заявления се извършва от комисия, сформирана със заповед на кмета на Община Борино. Съставът на комисията е от 7 членове, от които: председател – кметът на Община Борино или определено със заповед от него длъжностно лице, заместник-председател – председателят на Постоянната комисия по здравеопазване и социална политика, членове – Служител на ДСП – Девин в ИРМ – Борино, общински съветници (членове на Постоянната комисия по здравеопазване и социална политика), външен експерт за подпомагане дейност на комисията по Здравните въпроси и служители от общинска администрация.

Чл. 14. (1) Заседанията на комисията се насрочват периодично на шест месеца при наличие на постъпили заявления от граждани.

(2) При необходимост комисията провежда извънредни заседания по инициатива на председателя.

Чл. 15. (1) Комисията се произнася с решение по основателността на исканията и определя размера на еднократната финансова помощ, конкретно за всяко заявление. За решенията на комисията се води протокол, който се подписва от всички присъствали членове. Размерът на помощта се съобразява с приложените разходооправдателни документи, други обстоятелства, посочени в заявлението, събраната допълнителна информация, както и с размера, определен в чл. 5 и с остатъка от сумата за финансови помощи по тази наредба в бюджета за съответната година. При положително становище, взето с мнозинство две трети от присъствалите членове, председателят на комисията изготвя писмено предложение до Общински съвет - Борино за решение, в срок от 3 дни от заседанието.

(2) Еднократната финансова помощ на лицата по чл. 9 се отпуска след влязло в сила Решение на Общинския съвет – Борино.

(3) В случай, че помощта се отпуска за бъдещи плащания, гражданинът е длъжен да представи в общинска администрация финансов документ за извършения разход в срок от една година от получаването на финансовата помощ. При кандидатстване за отпускане на помощ по реда на Наредбата през годината, следваща годината на получаване на финансовата помощ за бъдещи плащания и преди да е изтекъл

едногодишният срок за представяне на разходооправдателни документи, кандидатът следва да представи към заявлението разходооправдателен документ, удостоверяващ извършените разходи, съгласно предоставената финансова помощ. В случай, че такъв документ не бъде представен, гражданинът се лишава от правото да кандидатства за подпомагане по реда на Наредбата през годината, следваща годината на отпускане на финансовата помощ.

Чл. 16. Помощите се изплащат по касов път от касата на Община Борино или с платежно нареждане. По преценка на комисията помощите могат да се превеждат директно по сметки на здравни, учебни и др. заведения за извършване на дейности, свързани с нуждите на подпомаганото лице.

Чл. 17. В срок до 14 дни след заседанието на комисията заявителите се уведомяват за отрицателните становища.

V. УСЛОВИЯ ЗА ОТПУСКАНЕ НА СОЦИАЛНИ ПОМОЩИ

Чл. 18. Помощите по чл. 3 се отпускат, когато са представени всички необходими документи, с които е доказана потребността от финансова помощ, както и други документи, отнасящи се до спецификата на искането за отпускане на помощ.

Чл. 19. Не се отпуска помощ, когато е искана за погасяване на задължения за данъци, такси, вноски към осигурителни и здравни фондове, кредитни институции, договорно поети периодични парични задължения, в т.ч. и комунално-битови разходи и разходи за плащания по договори за наем.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§. 1. Настоящата наредба отменя Наредба за подпомагане на гражданите на Община Борино с бюджетни и извънбюджетни средства, приета с Решение № 267, по протокол № 30/27.07.2009 г. на Общински съвет – Борино.

§ 2. Наредба за реда, начина и условията за отпускане на еднократна финансова помощ на граждани от Община Борино, приета с Решение №138/02.12.2024 г. на Общински съвет Борино влиза в сила от 02. 12. 2024 г.