



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 35

Прието по Протокол № 5/07.02.2024 г.

Относно: Приемане на стратегия за управление на общинската собственост на Община БОРИНО за периода 2023-2027 година.

По предложение: от Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино.

На основание чл. 21, ал. 1, т.12 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.8 от ЗОС, предложение с вх. № 12/18.01.2024 г.- от Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино и след станалите разисквания, Общински съвет Борино,

РЕШИ:

Приема Стратегия за управление на общинската собственост на община Борино за срока на мандата си 2023-2027г.

Общ брой съветници:11

Присъствали:10

Гласували:10

по ред	Съветници Име, Презиме, Фамилия	Резултат от проведено гласуване:
1.	Асен АсеновКукунджиев	за
2.	Бехидже Фейзиева Усева	за
3.	Ерол Кемалов Алиев	за
4.	Йоско Николаев Родопски	за
5.	Мехмед Джамалов Усев	за
6.	Михаил Сергеев Кънлов	за
7.	Неджатин Кемалов Велиев	за
8.	Реджеп Ахмедов Асанов	за
9.	Реджеп Шабанов Чобанов	за
10.	Сейди Алиев Шерифов	за
11.	Юсмен Салихов Забанов	отсъства

За: 10

Против: няма

Въздържал се: няма

Сейди Шерифов
/Председател на ОбС Борино

Изготвил: Севинч Пътова
/Технически сътрудник при ОбС





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№36

Прието по Протокол № 5/07.02.2024 г.

Относно: Приемане на Отчет за състоянието на общинската собственост за периода 01.01.2023г. - 31.12.2023г. и приемане на Годишна програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост на Община БОРИНО за 2024 година.

По предложение: от Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино.

На основание чл. чл.21, ал.2 и чл.21, ал.1 т.8, чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.8, ал.1 и ал.9, чл.66а от ЗОС, докладна записка №13/18.01.2024 г. – от Мустафа Караахмед – кмет на Община Борино и след станалите разисквания, Общински съвет Борино,

РЕШИ:

1. Приема Отчета за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление за периода от 01.01.2023г. до 31.12.2023г.

Приложение № 1 - Отчет за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление за периода от 01.01.2023г. до 31.12.2023г.

2. Приема Годишна програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост през 2024 година.

Приложение № 2 - Годишна програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост през 2024 година.

Общ брой съветници:11

Присъствали:10

Гласували:10

по ред	Съветници Име, Презиме, Фамилия	Резултат от проведено гласуване:
1.	Асен АсеновКукунджиев	за
2.	Бехидже Фейзиева Усева	за
3.	Ерол Кемалов Алиев	за
4.	Йоско Николаев Родопски	за
5.	Мехмед Джамалов Усев	за
6.	Михаил Сергеев Кънлов	за
7.	Неджатин Кемалов Велиев	за
8.	Реджеп Ахмедов Асанов	за
9.	Реджеп Шабанов Чобанов	за
10.	Сейди Алиев Шерифов	за
11.	Юсмен Салихов Забанов	отсъства

За: 10

Против: няма

Въздържал се: няма



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

Сейди Шерифов
/Председател на ОбС-Борино/

Изготвил: Севинч Пътова
/Технически сътрудник при ОбС/





ОБЩНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 37

Прието по Протокол № 5/07.02.2024г.

Относно: Приемане Бюджета на община Борино за 2024 година.

По предложение: от Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино.

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2, ал.3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 година, ПМС № 13 от 29.01.2024 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2024 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Борино, Доклад с вх. № 22/25.01.2024 година от Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино и след станалите разисквания Общински съвет Борино,

РЕШИ:

1. Приема бюджета на Община БОРИНО за 2024 година, както следва:

1.1. По приходите в размер на.....7 677 285 лв., в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на..... 5 067 478 лв.,
съгласно Приложение № 1 в т. ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 3 419 395 лв.

1.1.1.2. Средства от/за сметки от Европейския съюз..... /-/ 10 570 лв.

1.1.1.3. Преходен остатък от 2023 година в размер на 1 658 653 лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на..... 2 609 807 лв.
съгласно Приложение № 1, в т. ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на.....188 900 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на.....473 700 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на691 100 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на.....571 100 лв.

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снеготочистване в размер на 120 000 лв.

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в размер на 562 900 лв.

1.1.2.5. Други целеви трансфери за местни дейности 6 800 лв.

1.1.2.6. Предоставени трансфери – отчисления по ЗУО /-/ 60 000 лв.

1.1.2.7. Финансиране /заеми, лизинг, СЕС /..... 628 728 лв.

1.1.2.8. Преходен остатък от 2023 година в размер на..... 117 679 лв.

1.2. По разходите в размер на.....7 677 285 лв., в т.ч.:

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на.....5 067 478 лв.,
разпределени по дейности и параграфи съгласно Приложение № 1.

- разпределение на преходния остатък от 2023 година по дейности: Общинска администрация 67 227 лв.; Други дейности по вътрешната сигурност 14 610 лв.; Организационно-мобилизационна подготовка 13 948 лв.; Ликвидиране на последици от стихийни бедствия 1 438 888 лв.; Неспециализирани училища 62 212 лв.; Детски градини 12 231 лв.; Здравни кабинети 4 811 лв.; Асистентска подкрепа 24 870 лв.; Програми за временна заетост 4 650 лв.; Други програми за заетост 4 636 лв.; Средства от/за сметки от ЕС 10 570 лв.

1.2.2. За местни дейности в размер на.....2 609 807 лв.,
разпределени по дейности и параграфи съгласно Приложение № 1.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

- разпределение на преходния остатък от 2023 година по дейности: Водоснабдяване и канализации 51 334 лв.; Изграждане, ремонт и поддържане на улична мрежа 36 356 лв.; Други дейности по БКС 29 989 лв.;

1.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на 1-4 2 394 490 лв.

1.4. Приема индикативен годишен разчет на разходите по кметства в размер на 438 323 лева, съгласно Приложение № 2.

2. Приема Инвестиционна програма за 2024 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 2 105 911 лв., съгласно Приложение № 3, като:

- 2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, в размер на 562 900 лв.
/в т. ч. вноски по кредит към „ФОНД ФЛАГ“ – 66 000 лева, Дог. №П2028/10.08.2023 г./
- 2.2. Приема разчет за разходите финансирани със собствени приходи 42 800 лв.
- 2.3. Приема разчет за разходите от преходен остатък 1 500 211 лв.

3. Общината няма просрочени вземания и просрочени задължения от предходната година - приложение № 4.

4. Утвърждава разходите за заплати през 2024 г. и численост на щатния персонал, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, както следва:

4.1. Общинска администрация средства за заплати по § 01-00 в размер на 692 200 лв. за сметка на единния разходен стандарт /ЕРС/, численост 37 бр., съгласно Приложение № 7.

4.2. Общински съвет средства за заплати по § 02-01 в размер на 40 000 лв. за сметка на местни приходи и изравнителна субсидия и 1 бр. численост /председател/.

4.3. Детски градини средства за заплати по § 01-00 в размер на 309 000 лв. за сметка на ЕРС.

4.4. Здравни кабинети в детски градини и училища средства за заплати по § 01-00 в размер на 22 000 лв. за сметка на ЕРС и численост определена от кмета на общината, в рамките на средствата по стандарти.

4.5. Други дейности в БКС средства за заплати по § 01-00 в размер на 17 400 лв. за сметка на местни приходи и изравнителна субсидия и 1 бр. численост.

4.6. Управление на дейностите по отпадъците средства за заплати по § 01-00 в размер на 32 000 лв. за сметка на местни приходи и изравнителна субсидия и 2 бр. численост.

5. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

5.1. Членски внос - 18 400 лв.

5.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребения и други цели) - 40 000 лв.;

5.3. Субсидии за Читалища - 133 952 лв., в т. ч.: Читалище „Обнова-1939“ Борино 83 720 лв.; Читалище „Светлина-1954“ Ягодина 25 116 лв. и Читалище „Нов живот-1956“ Буйново 25 116 лв., разпределени съгласно Протокол от 10.01.2024 година.

5.4. Упълномощава кмета на общината да договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.5.1.- 5.3.

6. Приема следните лимити за разходи:

6.1. СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови и служебни правоотношения.

6.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 5 200 лв.

6.3. Разходи за представителни цели на Общинския съвет в размер на 2 600 лв.

6.4. Разходи за празника на Община Борино 60 000 лв.

7. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз за 2024 год. в размер на 520 000 лв., съгласно Приложение № 5.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

8. **Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2024 г. и прогнозни показатели за 2025, 2026 и 2027 г. съгласно Приложение № 6.**
9. **Определя за 2024 год. следните второстепенни разпоредители с бюджет: СУ „Никола Йонков Валцаров“ с. Борино и ОУ „Отец Паисий“ с. Ягодина.**
10. **Определя максимален размер на дълга, както следва:**
 - 10.1. **Максимален размер на новия общински дълг за 2024 година в размер на 720 000,00 лв. /Усвояване на кредит от 2023 год. – окончателно, от „ФОНД ФЛАГ“/.**
 - 10.2. **Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2024 година са в размер на 0,00 лв.**
 - 10.3. **Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2024 година в размер на 1 883 000 лв.**
11. **Определя максимален размер на новите задължения за разходи по чл.94, ал.3, т.1 от ЗПФ, които могат да бъдат натрупани през 2024 година в размер на 986 700 лв. .**
12. **Определя максимален размер на ангажиментите за разходи по чл.94, ал.3, т.2 от ЗПФ, които могат да бъдат поети през 2024 година в размер на 3 289 000 лв.**
13. **Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:**
 - 13.1. **В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;**
 - 13.2. **В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.**
 - 13.3. **В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.**
14. **Възлага на кмета:**
 - 14.1. **Да определи разчетни показатели за бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.**
 - 14.2. **Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.**
 - 14.3. **Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да го утвърди.**
 - 14.4. **Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.**
 - 14.5. **Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.**
 - 14.6. **Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.**
15. **Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.**
 - 15.1. **за всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2024 година.**
 - 15.2. **при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.**
 - 15.3. **във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общинския съвет.**
16. **Упълномощава кмета:**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

16.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

16.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

17. Задължава ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет да разработят и представят на общинския кмет в срок до 15.03.2024 година конкретни мерки за изпълнение на приетия от Общинския съвет бюджет, а второстепенните разпоредители и детските градини бюджети по тримесечия за одобрение.

18. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 8.

Общ брой съветници:11

Присъствали:10

Гласували:10

по ред	Съветници Име, Презиме, Фамилия	Резултат от проведено гласуване:
1.	Асен АсеновКукунджиев	за
2.	Бехидже Фейзиева Усева	за
3.	Ерол Кемалов Алиев	за
4.	Йоско Николаев Родопски	за
5.	Мехмед Джамалов Усев	за
6.	Михаил Сергеев Кънлов	за
7.	Неджатин Кемалов Велиев	за
8.	Реджеп Ахмедов Асанов	за
9.	Реджеп Шабанов Чобанов	за
10.	Сейди Алиев Шерифов	за
11.	Юсмен Салихов Забанов	отсъства

За: 10

Против: няма

Въздържал се: няма

Сейди Шерифов
/Председател на ОбС-Борино/

Изготвил: Севинч Пътова
/Технически сътрудник при ОбС/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 38

Прието по Протокол № 5/07.02.2024г.

Относно: Определяне на основно месечно трудово възнаграждение за 2024 г. на Кмета на Община Борино.

По предложение: от Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 5 и чл. 38, ал. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Решение № 87-МИ от 30.10.2023 г. на Общинска изборителна комисия Борино и чл. 5, ал. 16 от ПМС № 67/2010 г. за заплатите на бюджетните организации и дейности, предложение с вх. №18/25.01.2024 г. от Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино и след станалите разисквания, Общински съвет Борино,

РЕШИ:

Общински съвет Борино определя на Мустафа Шабан Караахмед – Кмет на Община Борино, област Смолян:

- Основно месечно трудово възнаграждение – 3 770.00 /три хиляди седемстотин и седемдесет/ лева,

- Допълнително трудово възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит, съгласно нормативната уредба – 0,6%,

Считано от 01.01.2024 г.

Общ брой съветници:11

Присъствали:10

Гласували:10

по ред	Съветници Име, Презиме, Фамилия	Резултат от проведено гласуване:
1.	Асен АсеновКукунджиев	за
2.	Бехидже Фейзиева Усева	за
3.	Ерол Кемалов Алиев	за
4.	Йоско Николаев Родопски	за
5.	Мехмед Джамалов Усев	за
6.	Михаил Сергеев Кънлов	за
7.	Неджатин Кемалов Велиев	за
8.	Реджеп Ахмедов Асанов	за
9.	Реджеп Шабанов Чобанов	за
10.	Сейди Алиев Шерифов	за
11.	Юсмен Салихов Забанов	отсъства

За: 10

Против: няма

Въздържал се: няма



ОБЩНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

Сейди Шерифов
/Председател на ОбС-Борино/

Изготвил: Севинч Пътова
/Технически сътрудник при ОбС/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 39

Прието по Протокол № 5/07.02.2024г.

Относно: Определяне на основно месечно трудово възнаграждение за 2024 г. на Кмета на кметство Ягодина.

По предложение: от Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 5 и чл. 38, ал. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Решение № 88-МИ от 30.10.2023 г. на Общинска изборителна комисия Борино и чл. 5, ал. 16 от ПМС № 67/2010 г. за заплатите на бюджетните организации и дейности, предложение с вх. № 19/25.01.2024 година – Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино и след станалите разисквания Общински съвет Борино,

РЕШИ:

Общински съвет Борино определя на Митко Асенов Сакалев – Кмет на кметство Ягодина, област Смолян:

- Основно месечно трудово възнаграждение – 1 280.00 /хиляда двеста и осемдесет/ лева,

- Допълнително трудово възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит, съгласно нормативната уредба – 0,6%,

Считано от 01.01.2024 г.

Общ брой съветници: 11

Присъствали: 10

Гласували: 10

по ред	Съветници Име, Презиме, Фамилия	Резултат от проведено гласуване:
1.	Асен Асенов Кукунджиев	за
2.	Бехидже Фейзијева Усева	за
3.	Ерол Кемалов Алиев	за
4.	Йоско Николаев Родопски	за
5.	Мехмед Джамалов Усев	за
6.	Михаил Сергеев Кънлов	за
7.	Неджатин Кемалов Велиев	за
8.	Реджеп Ахмедов Асанов	за
9.	Реджеп Шабанов Чобанов	за
10.	Сейди Алиев Шерифов	за
11.	Юсмен Салихов Забанов	отсъства

За: 10

Против: няма

Въздържал се: няма



ОБЩНСКИ СЪВЕТ-БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

Сейди Шерифов
/Председател на ОбС-Борино/

Изготвил: Севинч Пътова
/Технически сътрудник при ОбС/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

РЕШЕНИЕ

№ 40

Прието по Протокол № 5/07.02.2024г.

Относно: Определяне на основно месечно трудово възнаграждение за 2024 г. на Кмета на кметство Буйново.

По предложение: от **Мустафа Караахмед** – Кмет на Община Борино.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 5 и чл. 38, ал. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Решение № 90-МИ от 30.10.2023 г. на Общинска изборителна комисия Борино и чл. 5, ал. 16 от ПМС № 67/2010 г. за заплатите на бюджетните организации и дейности, предложение с вх. №20/25.01.2024 година от Мустафа Караахмед – Кмет на Община Борино и след станалите разисквания, Общински съвет Борино,

РЕШИ:

Общински съвет Борино определя на **Бойко Димитров Хаджиев** – Кмет на кметство Буйново, област Смолян:

- Основно месечно трудово възнаграждение – 1 270.00 /хиляда двеста и седемдесет/ лева,

- Допълнително трудово възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит, съгласно нормативната уредба – 0,6%,

Считано от 01.01.2024 г.

Общ брой съветници:11

Присъствали:10

Гласували:10

по ред	Съветници Име, Презиме, Фамилия	Резултат от проведено гласуване:
1.	Асен АсеновКукунджиев	за
2.	Бехидже Фейзиева Усева	за
3.	Ерол Кемалов Алиев	за
4.	Йоско Николаев Родопски	за
5.	Мехмед Джамалов Усев	за
6.	Михаил Сергеев Кънлов	за
7.	Неджатин Кемалов Велиев	за
8.	Реджеп Ахмедов Асанов	за
9.	Реджеп Шабанов Чобанов	за
10.	Сейди Алиев Шерифов	за
11.	Юсмен Салихов Забанов	отсъства

За: 10

Против: няма

Въздържал се: няма



ОБЩНСКИ СЪВЕТ-БОРИНО

с. Борино, обл. Смолян, ул. "Христо Ботев" №1, 03042 /21-47, e-mail: ob.savet_borino@abv.bg

Сейди Шерифов
/Председател на ОбС-Борино/

Изготвил: Севинч Пътова
/Технически сътрудник при ОбС/

